Załącznik nr 2 do SWZ

**PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

zawarta w dniu…………………. pomiędzy stronami:

**Miasto i Gmina Chodecz**, 87-860 Chodecz, ul. Kaliska 2, NIP: 888-28-94-988, Regon: 910866838, reprezentowaną przez:

**1. Jarosława Grabczyńskiego - Burmistrza Chodcza,**

**2.** **Monikę Matuszewską – Skarbnika Miasta i Gminy Chodecz**

zwaną w dalszej treści umowy „Zamawiającym”,

a

....................................... z siedzibą w .........................................................., NIP: ……………………………, Regon: ………………………………..., reprezentowaną przez:

……………….………….- …………………………………

zwaną dalej „Wykonawcą”.

zwana dalej **„Umową”** w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia klasycznego prowadzonego w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji na podstawie art. 275 ust.1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 ze zm.), zwana dalej „pzp” o następującej treści:

**§ 1 Przedmiot umowy i zasady realizacji**

1. Przedmiotem umowy jest **„Kompleksowe odbieranie odpadów komunalnych z domków letniskowych oraz innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe położonych na terenie Gminy Chodecz w 2023 roku.”**
2. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędne uprawnienia oraz potencjał techniczny i osobowy, w celu wykonania Przedmiotu Umowy, w szczególności:
3. posiada aktualne zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie transportu i zbierania odpadów wydane przez właściwy organ zgodnie z ustawą o odpadach,
4. jest wpisany do Rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, prowadzonego przez Burmistrza Chodcza w trybie ustawy o utrzymaniu czystości porządku w gminie,
5. spełnia warunki rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 roku w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości.
6. Wykonawca oświadcza, że posiada potencjał techniczny niezbędny do wykonania niniejszej umowy. W szczególności Wykonawca oświadcza, że posiada wymaganą ilość oraz rodzaj środków transportu oraz bazę magazynową zgodnie z rozporządzeniem ministra środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości.
7. Wykonawca zobowiązuje się do utrzymywania standardów sanitarnych oraz standardów ochrony środowiska zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska w sprawie wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, rozporządzenia Ministra Środowiska w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy gospodarowaniu odpadami komunalnymi i postanowieniami regulaminu utrzymania czystości i porządku w gminie.
8. Wykonawca zobowiązuje się do spełniania wymagań określonych w ust. 2, 3 i 4 przez cały okres trwania umowy.

**§ 2 Czas trwania umowy**

Niniejsza umowa zostaje zawarta na okres **10 miesięcy od dnia zawarcia umowy, tj. do dnia ………**

**§ 3**

**Obowiązki Wykonawcy**

1. Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania przedmiotu zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w szczególności:

* Ustawa z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. 2022r. poz. 2519)
* Ustawa z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (Dz. U. z 2022r. poz. 699)
* Ustawa z dnia 27 kwietnia 2001r. Prawo ochrony środowiska (Dz.U. z 2022r. poz. 2556)
* Ustawa z dnia 11 września 2015r. o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym ( Dz.U. z 2020r. poz. 1893)
* Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 29 grudnia 2016r. w sprawie szczegółowego sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów ( Dz.U. z 2021r. poz. 906)
* Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz.U. 2013 poz. 122)
* Rozporządzenie Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 3 sierpnia 2021r. w sprawie sposobu obliczania poziomów przygotowania do ponownego użycia i recyklingu odpadów komunalnych (Dz.U. z 2021r. poz. 1530);
* Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 15 grudnia 2017r. w sprawie poziomów ograniczenia składowania masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji (Dz.U. z 2017r. poz. 2412);
* Uchwała Nr XLVII/324/2022 Rady Miejskiej w Chodczu z dnia 29 grudnia 2022r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi (Dz.Urz. Woj. Kuj – Pom. Poz. 202 );
* Uchwała Nr XLVII/323/22 Rady Miejskiej w Chodczu z dnia 29 grudnia 2022r. w sprawie uchwalenia regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta i Gminy Chodecz (Dz.Urz. Woj. Kuj. - Pom. Poz. 201) ;
* Uchwała Nr XXXII/545/17 Sejmiku Województwa Kujawsko – Pomorskiego z dnia 29 maja 2017r. w sprawie „Planu gospodarki odpadami województwa kujawsko – pomorskiego na lata 2016-2022 z perspektywą na lata 2023-2028”.

1. Rodzaj odpadów, stanowiących przedmiot umowy:

- pozostałości po segregacji odpadów (odpady zmieszane);

- papier , tektura;

- metal;

- tworzywa sztuczne;

- opakowania wielomateriałowe;

-szkło;

- odpady ulegające biodegradacji,w tym odpady zielone;

- zużyte baterie i akumulatory;

- zużyty sprzęt elektryczny i elektronicznych;

- meble i inne odpady wielkogabarytowe;

- odpady budowlane i rozbiórkowe ( w tym odpadowa papa);

- zużyte opony;

- popiół ;

- przeterminowane leki i chemikalia;

- odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych;

- odpady tekstyliów i odzieży.

1. Wykonawca zobowiązany jest do odbierania następujących odpadów komunalnych **bezpośrednio od właścicieli nieruchomości** **niezamieszkałych**, na których znajdują się domki letniskowe lub inne nieruchomości wykorzystywane na cele rekreacyjno – wypoczynkowe położone na terenie gminy Chodecz:

a) odpady komunalne stanowiące pozostałości po segregacji odpadów (odpady zmieszane),

b) papier,

c) metale,

d) tworzywa sztuczne,

e) opakowania wielomateriałowe,

f) szkło,

g) odpady ulegające biodegradacji, w tym odpady zielone,

1. Wykonawca jest zobowiązany do odbierania **odpadów komunalnych stanowiących pozostałości po segregacji odpadów (odpady zmieszane)** od właścicieli domków letniskowych oraz innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe położonych na terenie Gminy Chodecz bezpośrednio z posesji z następującą częstotliwością w ciągu czasu trwania umowy:

* w miesiącach styczeń , luty, marzec, kwiecień, wrzesień, październik, listopad, grudzień – raz w miesiącu;
* w miesiącach maj, czerwiec, lipiec, sierpień – dwa razy w miesiącu.

1. Wykonawca jest zobowiązany do odbierania **odpadów posegregowanych (tj. papier, tektura, metale, tworzywa sztuczne, szkło)** selektywnie zbieranych z terenu nieruchomości niezamieszkałych na którym znajdują się domki letniskowe lub inne nieruchomości wykorzystywane na cele rekreacyjno – wypoczynkowe z następującą częstotliwością w ciągu czasu trwania umowy:

* w miesiącach styczeń, luty, marzec, kwiecień, wrzesień, październik, listopad, grudzień – raz w miesiącu;
* w miesiącach maj, czerwiec, lipiec, sierpień – dwa razy w miesiącu.

1. Wykonawca jest zobowiązany do odbierania **odpadów biodegradowalnych, w tym odpady zielone** z terenu nieruchomości niezamieszkałych na którym znajdują się domki letniskowe lub inne nieruchomości wykorzystywane na cele rekreacyjno – wypoczynkowe z następującą częstotliwością w ciągu czasu trwania umowy:

* w miesiącach styczeń , luty, marzec, kwiecień, wrzesień, październik, listopad, grudzień – raz w miesiącu;
* w miesiącach maj, czerwiec, lipiec, sierpień – dwa razy w miesiącu.

1. **Obowiązki Wykonawcy przed rozpoczęciem i w trakcie realizacji zamówienia**
2. Przedmiot zamówienia Wykonawca zobowiązany jest wykonywać zgodnie z przepisami prawa ochrony środowiska oraz przepisami sanitarnymi.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość wykonywanych prac, utrzymanie ładu i porządku w miejscu prowadzonych prac, usuwanie wszelkich nieczystości i odpadów oraz innych pozostałości po wykonanej usłudze.
4. Wykonawca w ramach realizacji przedmiotu zamówienia nie będzie mógł mieszać selektywnie zebranych odpadów komunalnych ze zmieszanymi odpadami komunalnymi stanowiącymi pozostałości po segregacji odpadów a także nie będzie mógł mieszać ze sobą poszczególnych frakcji selektywnie zebranych odpadów komunalnych
5. Wykonawca zobowiązany jest do ważenia wszystkich odpadów komunalnych na legalizowanej wadze i przechowywania dokumentacji pomiarów do wglądu przez Zamawiającego przez okres wykonywania zamówienia.
6. Wykonawca jest zobowiązany do odebrania każdej ilości odpadów, stanowiących przedmiot zamówienia.
7. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za prawidłowe gospodarowanie odebranymi odpadami zgodnie z przepisami obowiązującymi w tym zakresie.
8. Wykonawca zobowiązany jest do zaopatrzenia w worki zgodnie z zasadą worek za worek lub według potrzeb właścicieli działek rekreacyjnych lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno – wypoczynkowe o pojemności 80 l – 120 l o określonych kolorach do selektywnego zbierania odpadów komunalnych zawartych w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 29 grudnia 2016r. w sprawie szczegółowego sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów ( Dz.U. 2021 poz. 906). Wykonawca na podstawie wykazu udostępnionego przez zamawiającego przekaże worki właścicielom działek rekreacyjnych na cały okres trwania umowy w ilości nie mniejszej niż po jednym worku z każdego koloru na jeden odbiór ( 16 odbiorów x 5 worków w kolorach żółty, zielony, niebieski, brązowy i czarny).
9. Wykonawca zobowiązany jest do monitorowania obowiązku ciążącego na właścicielach nieruchomości w zakresie selektywnego odbierania odpadów komunalnych. W przypadku stwierdzenia podczas odbioru odpadów, że właściciel nieruchomości nie wywiązuje się z obowiązku w zakresie segregacji odpadów Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego przekazania Zamawiającemu informacji o niezgodnym z Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Chodecz gromadzeniu odpadów, w szczególności ich mieszaniu lub przygotowaniu do odbierania w niewłaściwych pojemnikach lub workach. Do informacji wykonawca zobowiązany będzie załączyć w szczególności protokół z zaistniałego zdarzenia, zdjęcia lub nagranie wykonane kamerą dowodzące, że odpady gromadzone są w sposób niewłaściwy. Z dokumentacji musi jednoznacznie wynikać, jakiej dotyczy nieruchomości, w jakim dniu i o jakiej godzinie doszło do ww. zdarzenia oraz dane pracowników, którzy stwierdzili fakt niezgodny z Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie gminy.
10. Wykonawca zobowiązany jest sporządzić harmonogram (w formie papierowej i elektronicznej) na wszystkie miesiące trwania umowy. Powinien być sformułowany w sposób przejrzysty , jasny, pozwalający na szybkie zorientowanie się co do konkretnych dat odbierania odpadów komunalnych, jak też regularność i powtarzalność odbierania odpadów poszczególnych rodzajów. Każda zmiana w harmonogramie wymaga pisemnego uzgodnienia z Zamawiającym z wyjątkiem zmian jednorazowych wynikających z nadzwyczajnych sytuacji np. powódź, gwałtowne opady śniegu, nieprzejezdna droga, dni ustawowo wolne od pracy. Zmiana harmonogramu nie stanowi zmiany umowy. W przypadku gdy dzień odbioru przypada na dzień ustawowo wolny od pracy, dniem odbioru odpadów są pierwsze dwa dni robocze następujące po dniu wolnym. Harmonogram winien być uzgodniony z Zamawiającym przed rozpoczęciem usługi.
11. **Wykonawca jest zobowiązany do odbierania, na zgłoszenie Zamawiającego, odpadów komunalnych poza ustalonym harmonogramem, jeżeli odpady te zostaną zebrane i zgromadzone na nieruchomości w terminach innych niż przewiduje termin ich odbioru, a zagraża to bezpieczeństwu, życiu i zdrowiu mieszkańców.**
12. Wykonawca podczas realizacji zamówienia obowiązany jest do osiągnięcia w danym roku kalendarzowym w odniesieniu do masy odebranych przez siebie odpadów komunalnych poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania, określonych w stosownych przepisach prawa.
13. Wykonawca ma obowiązek przekazania:
14. zebranych odpadów ulegających biodegradacji, w tym odpady zielone, odpadów komunalnych stanowiących pozostałości z segregacji (resztki) - zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa do instalacji komunalnych.
15. selektywnie zbierane odpadów komunalnych - na bieżąco do instalacji odzysku i unieszkodliwiania odpadów, uwzględniając hierarchię sposobów postępowania z odpadami oraz najlepszą dostępną technikę lub technologię, o której mowa w art. 143 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska do najbliżej położonego miejsca, w którym mogą być przetwarzane (art. 20 ust. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach).
16. Wykonawca zobowiązany jest do dysponowania punktem selektywnej zbiórki odpadów (tzw. PSZOK) na terenie Miasta i Gminy Chodecz w momencie podpisania umowy z Zamawiającym. PSZOK musi być tak dostosowany, aby umożliwić właścicielom działek letniskowych oraz innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe, dostarczanie do niego następujących odpadów komunalnych:

1) przeterminowane leki i chemikalia,

2) zużyte baterie i akumulatory,

3) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,

4) meble i inne odpady wielkogabarytowe,

5) odpady budowlane i rozbiórkowe,

6) zużyte opony,

7) popiół,

8) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym, w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek,

9) odpady tekstyliów i odzieży.

**§ 4**

**Sprawozdawczość**

1. Wykonawca ma obowiązek prowadzenia ewidencji rodzajowej i ilościowej przyjmowanych odpadów poprzez zważenie na legalizowanej wadze lub określenie w inny sposób ilości przyjętych odpadów, a następnie odnotowanie jej w ewidencji.
2. Ewidencję odpadów należy prowadzić z zastosowaniem kart przekazania odpadów komunalnych sporządzonych zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.
3. Wykonawca jest zobowiązany do prowadzenia i przekazywania Zamawiającemu dokumentacji związanej z działalnością objętą zamówieniem, tj.

* rocznych sprawozdań o których mowa w art. 9 n ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach

# miesięcznych raportów zawierających informacje o: nazwie i adresie instalacji, do której zostały przekazane odebrane odpady komunalne, kodach odebranych odpadów, masie odebranych odpadów, sposobach zagospodarowania w/w odpadów. Raport miesięczny będzie m. in. podstawą do wystawienia faktury za wykonanie usługi.

1. Sprawozdanie powinno zostać sporządzone zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik do Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 26 lipca 2018 r. w sprawie wzorów sprawozdań o odebranych i zebranych odpadach komunalnych, odebranych nieczystościach ciekłych oraz realizacji zadań z zakresu gospodarki odpadami komunalnymi (Dz.U. 2018 poz. 1627).
2. Podstawą do sporządzenia sprawozdań jest prowadzona przez Wykonawcę ewidencja w zakresie odbierania od właścicieli nieruchomości odpadów komunalnych i przekazywania ich do instalacji, w tym karty przekazania odpadów i ewidencja instalacji w zakresie postępowania z odpadami zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 17 czerwca 2016 r. w sprawie wzorów sprawozdań o odebranych i zebranych odpadach komunalnych, odebranych nieczystościach ciekłych oraz realizacji zadań z zakresu gospodarki odpadami komunalnymi.
3. Wykonawca odbierający odpady komunalne od właścicieli nieruchomości zobowiązuje się do okazania dokumentów sporządzanych na potrzeby ewidencji odpadów oraz dokumentów potwierdzających osiągnięcie określonych poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania zgodnych z Rozporządzeniem Ministra Środowiska w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych.
4. Wykonawca jest zobowiązany do przedkładania Zamawiającemu najpóźniej wraz z fakturą za dany okres rozliczeniowy raportów miesięcznych, kwitów wagowych zawierających wyszczególnienie miejsca odbioru odpadów oraz ilości i rodzaju odebranych odpadów (zgodnie z obowiązująca klasyfikacją odpadów), na których znajdować się winna adnotacja, że odpady pochodzą z terenu Gminy Chodecz.

**§ 5**

**Obowiązki Zamawiającego**

1. Po podpisaniu umowy niezwłocznie przed rozpoczęciem zamówienia, Zamawiający dostarczy Wykonawcy szczegółowy wykaz adresów domków letniskowych oraz innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe objętych umową odbioru odpadów.
2. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcy na bieżąco informacje niezbędne dla prawidłowego wykonywania Umowy, przede wszystkim będzie informował o zmianach w liczbie i o lokalizacji nieruchomości objętych obowiązkiem odbierania odpadów.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do prowadzenia kontroli sposobu wykonywania przez Wykonawcę przedmiotu zamówienia.
4. Zamawiający zobowiązuje się do współpracy i uzgodnień podczas wykonywania przez Wykonawcę Harmonogramu odbioru odpadów komunalnych na terenie Gminy Chodecz.
5. Zamawiający zobowiązuje się do informowania wspólnie z Wykonawcą o zasadach i terminach odbierania poszczególnych rodzajów odpadów. W tym celu Wykonawca będzie sporządzać harmonogramy odbioru, które Zamawiający będzie po akceptacji publikował na stronie internetowej [www.chodecz.pl](http://www.chodecz.pl) .
6. Zamawiający zobowiązuje się do terminowego wypłacania wynagrodzenia Wykonawcy.
7. Zamawiający zobowiązuje się do informowania Wykonawcy o ewentualnych zmianach mających wpływ na warunki świadczenia usług.

**§ 6 Osoby upoważnione do realizacji umowy**

1. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Wykonawcy będzie: …………………. *, t*elefon: …………………………………., e-mail: ................................................
2. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Zamawiającego będzie: Lidia Chodorek, telefon: 54 2848 070 wew. 18, e-mail: [go@chodecz.pl](mailto:go@chodecz.pl) .
3. Ewentualna zmiana osoby, o której mowa w ust. 2 następuje poprzez pisemne powiadomienie Wykonawcy i nie stanowi zmiany treści umowy.

**§ 7 Wartość umowy**

1. Miesięczne wynagrodzenie Wykonawcy (w okresie obowiązywania niniejszej umowy) będzie stanowiło iloczyn odebranych i zagospodarowanych odpadów komunalnych wyrażonych w Mg i ceny podanej w ofercie Wykonawcy tj. …………………………………….
2. Podstawę zapłaty wynagrodzenia miesięcznego stanowić będą faktury VAT wystawione za wykonane usługi objęte przedmiotem umowy z załączeniem dokumentów potwierdzających ich wykonanie, tj.: kwity wagowe, raporty miesięczne, karty przekazania odpadów.
3. Wynagrodzenie płatne będzie w terminie do 30 dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze VAT.
4. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
5. Zamawiający oświadcza, że będzie realizować płatność z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności w oparciu o art. 108 a ust.1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
6. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku rozliczeniowego wskazany we wszystkich fakturach, które będą wystawiane w jego imieniu, jest rachunkiem, dla którego zgodnie z Rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Prawo Bankowe, prowadzony jest rachunek VAT.
7. W przypadku wskazania na fakturze rachunku bankowego nieujawnionego w wykazie podatników VAT Zamawiający uprawniony będzie do dokonania płatności na inny rachunek bankowy ujawniony w wykazie podatników VAT lub zapłaty na rachunek bankowy podany na fakturze z jednoczesnym powiadomieniem właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego.
8. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy wskazany na fakturze znajduje się na „białej liście podatników”, o której mowa w art. 96b ustawy o podatku od towarów i usług oraz, że prowadzony jest do niego rachunek VAT.
9. Prawidłowo wystawiona faktura powinna zawierać następujące oznaczenia:

Nabywca: Miasto i Gmina Chodecz, ul. Kaliska 2, 87-860 Chodecz, NIP: 888-28-94-988,

Odbiorca: Urząd Miasta i Gminy Chodecz, ul. Kaliska 2, 87-8630 Chodecz

1. Zakazuje się przelewu wierzytelności i przejęcia długu z tytułu niniejszej umowy.

**§ 8 Kary umowne**

1. Strony ustalają, że wiążąca ich formą odszkodowania będą kary umowne.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach i w następującej wysokości:
3. za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy, polegającą na nie odebraniu odpadów komunalnych w terminie ustalonym w harmonogramie w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego, o którym mowa w § 9 ust. 1 umowy za każdy dzień opóźnienia,
4. za odstąpienie od umowy przez obie lub jedną ze stron wskutek okoliczności, za które odpowiada Wykonawca – w wysokości 10% łącznego wynagrodzenia za cały okres obowiązywania umowy,
5. za nieosiągnięcie określonych poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania - w wysokości odpowiadającej karze jaka mogłaby być nałożona na gminę na podstawie art. 9z ust. 2 i ust. 3 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.
6. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w przypadku odstąpienia od umowy przez obie lub jedna ze stron wskutek okoliczności, za które odpowiada Zamawiający - w wysokości 10 % łącznego wynagrodzenia ca cały okres obowiązywania umowy,
7. Niezależnie od kar umownych strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych w przypadku, gdy szkoda przekracza wysokość kar umownych.
8. Wykonawca nie może zbywać na rzecz osób trzecich wierzytelności powstałych w wyniku realizacji niniejszej umowy.

**§ 9 Zmiany umowy**

1. Dopuszczalna jest zmiana umowy w przypadkach określonych w art. 455 pzp oraz w przypadku:
2. zmiany strony umowy w sytuacji następstwa prawnego wynikającego z odrębnych przepisów,
3. zmiany postanowień umowy, których konieczność wprowadzenia jest wynikiem zmian obowiązującego prawa,
4. zmiany stawki VAT w przypadku zmiany przepisów ustawy o podatku od towarów i usług   
   i podatku akcyzowym w odniesieniu odpowiednio do całości lub danej części wartości zamówienia, którego zmiana dotyczy, przy czym wartość netto określona w umowie jest wartością stałą.
5. Strony dopuszczają możliwość żądania zmiany wynagrodzenia Wykonawcy, tj. w zakresie wysokości wynagrodzenia określonego w § 7 ust. 1 Umowy w przypadku zmiany kosztów związanych z realizacją Umowy (klauzula waloryzacyjna), na następujących warunkach:
6. Zmiana wynagrodzenia, o której mowa w ust. 2 może mieć miejsce w sytuacji kiedy wzrost lub spadek wskaźnika inflacji podawany przez GUS przekroczy poziom 5%. Waloryzacja będzie dokonana poprzez zmianę wysokości wynagrodzenia określonego w § 7 ust. 1 Umowy o wysokość opublikowanego wskaźnika inflacji przez GUS obowiązującego na dzień podpisania aneksu. Za podstawę do żądania zmiany wynagrodzenia należnego Wykonawcy i określenia wysokości takiej zmiany, Strony Umowy przyjmują wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych publikowany przez Prezesa GUS na podstawie ustawy z dnia 2 kwietnia 2009 r. o zmianie ustawy o poręczeniach i gwarancjach udzielanych przez Skarb Państwa oraz niektóre osoby prawne, ustawy o Banku Gospodarstwa Krajowego oraz niektórych innych ustaw. (Dz. U. Nr 65, poz. 545, z późn. zm.) - zwany dalej wskaźnikiem GUS; początkowy termin ustalenia zmiany wynagrodzenia stanowi data zawarcia Umowy;
7. Pierwsza waloryzacja może nastąpić po 6 miesiącach. Ewentualna druga i następne waloryzacje będą możliwe na analogicznych warunkach jak w pkt poprzedzających, w przypadku gdy wzrost lub spadek wskaźnika inflacji podawany przez GUS przekroczy poziom 5%.
8. maksymalna zmiana wartości wynagrodzenia w wyniku dokonywanych waloryzacji nie może przekroczyć 20% wysokości cen jednostkowych, o których mowa w § 7 ust. 1 Umowy;
9. Waloryzacji podlegać będą ceny za odbiór i zagospodarowanie odpadów wskazane w § 7 ust. 1 Umowy również w przypadku zmiany (wzrostu) cen paliwa w postaci oleju napędowego (Ekodiesel), określonej przez spółkę PKN Orlen S.A., w zamieszczonym na jej stronie internetowej komunikacie dotyczącym hurtowej ceny tego paliwa, a przekraczającej 20% w stosunku do ceny określonej w takim komunikacie w dniu, w którym upływał termin składania ofert w postępowaniu. W przedmiotowej sytuacji Zamawiający nie ogranicza maksymalnej waloryzacji wynagrodzenia, ani liczby możliwych zmian umowy na tej podstawie ani terminów jej dokonania, przy czym w przypadku kolejnych wniosków dot. waloryzacji wynagrodzenia na tej podstawie, każda kolejna zmiana wynagrodzenia powinna być możliwa w przypadku wzrostu cen za paliwo o minimum 15% w porównaniu do cen za paliwo obowiązujących w dniu złożenia przez Wykonawcę wniosku o poprzednią waloryzację na tej podstawie, na podstawie którego to wniosku doszło do zawarcia poprzedniego aneksu.
10. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zgody obu stron wyrażonej w formie pisemnej aneksu do umowy pod rygorem nieważności.
11. Nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu art. 454 ustawy Prawo zamówień publicznych:
12. Zmiana danych teleadresowych.
13. Zmiana danych związanych z obsługą administracyjno – organizacyjną umowy (np. zmiana numeru rachunku bankowego)
14. Wszelkie spory powstałe w wyniku realizacji umowy rozstrzygane będą przez Sąd miejscowo właściwy dla Zamawiającego.

**§ 10 Odstąpienie od umowy**

* 1. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości  
     o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu.
  2. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w terminie 14 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach również w następujących przypadkach:
  3. dokonano zmiany umowy z naruszeniem art. 454 i 455 ustawy pzp;
  4. Wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu na podstawie art. 108 ustawy pzp;
  5. gdy Wykonawca nie rozpoczął realizacji przedmiotu umowy bez uzasadnionych przyczyn oraz ich nie kontynuuje mimo wezwania Zamawiającego;
  6. gdy Wykonawca pomimo uprzedniego pisemnego zastrzeżenia Zamawiającego i wezwania do realizacji warunków umowy nie wykonuje przedmiotu umowy zgodnie z warunkami umownymi lub zaniedbuje zobowiązania umowne;
  7. wszczęcia postępowania likwidacyjnego wobec Wykonawcy;
  8. zajęcia składników majątkowych Wykonawcy mających wpływ na wykonanie przedmiotu umowy.
  9. W przypadku, o którym w ust. 2 pkt 1 Zamawiający odstępuje od umowy w części, której zmiana dotyczy.
  10. Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
  11. Odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze Stron nie pozbawia Zamawiającego prawa naliczania i dochodzenia kar umownych z innych tytułów zastrzeżonych w niniejszej umowie.
  12. Odstąpienie od umowy – pod rygorem nieważności - winno nastąpić na piśmie oraz zawierać uzasadnienie.

**§ 11 Klauzula informacyjna**

1. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych 1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r.  
   w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
2. Administratorem zbieranych i przetwarzanych danych osobowych jest Urząd Miasta i Gminy Chodecz reprezentowany przez Burmistrza Chodcza z siedzibą w Chodczu przy ul. Kaliska 2, tel. 54 284 80 70.
3. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych (IOD) e-mail: [iod@chodecz.pl](mailto:iod@chodecz.pl)
4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO wyłącznie w celu prowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz zawarcia umowy, a podstawą prawną ich przetwarzania jest obowiązek prawny stosowania sformalizowanych procedur udzielania zamówień publicznych spoczywający na Zamawiającym;
5. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 3 ustawy pzp;
6. Pani/Pana dane osobowe nie będą udostępniane osobom fizycznym lub podmiotom, które nie są do tego uprawnione. Dane osobowe mogą być udostępnione tylko i wyłącznie podmiotom uprawnionym do ich pozyskania na podstawie przepisów prawa regulujących ich działalność. Przykładem takich podmiotów są m. in. Sądy Powszechne, Prokuratura, Policja itp. Udostępnienie danych osobowych w takich przypadkach odbywa się na pisemny wniosek.
7. Przekazywanie Pani/Pana danych osobowych podmiotom zewnętrznym bez wniosku może odbywać się w związku ze sprawami prowadzonymi w Starostwie Powiatowym, w celu realizacji interesu prawnego uczestników postępowania.
8. Pani/Pana dane osobowe mogą być przekazywane do państw trzecich tylko i wyłącznie w celu realizacji interesu prawnego uczestników postępowania. Pod pojęciem państw trzecich rozumie się wszystkie kraje, które nie są państwami członkowskimi Unii Europejskiej.
9. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą przez okres niezbędny do realizacji w celu przetwarzania danych tj. do czasu niezbędnego do zrealizowania Pani/Pana uprawnień. Wymieniony czas określają przepisy prawa regulujące prowadzenie danego postępowania bądź przepisy o archiwizacji.
10. Według stanu prawnego na dzień 25 maja 2018 r. tj. na dzień rozpoczęcia stosowania ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych RODO ma Pani/Pan prawo do:
    1. dostępu do swoich danych osobowych,
    2. sprostowania swoich danych osobowych,
    3. wniesienia skargi odnośnie nieprawidłowego przetwarzania danych osobowych do organu nadzorczego,
    4. usunięcia, ograniczenia lub wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych,
    5. przenoszenia danych, uzyskania kopii danych osobowych.
11. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy pzp;
12. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
13. nie przysługuje Pani/Panu:

* w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
* prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
* na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

1. Jednocześnie Zamawiający przypomina o ciążącym na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostały Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

**§ 12**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustawy Kodeks cywilny,   
   o ile przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej.
2. Wszelkie spory mogące powstać na tle niniejszej umowy podlegają orzecznictwu sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.
3. Niniejszą umowę sporządza się w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

**Zamawiający: Wykonawca:**

…………………………… ……………………………….

Załączniki do umowy:

* + - 1. formularz oferty