# SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

1. Nazwa zamówienia nadana przez zamawiającego:
2. **„Dostawy żywności do stołówek przy Samorządowym Zespole Placówek Oświatowych w Chodczu ul. Waryńskiego 16, 87-860 Chodecz".**

Nr zamówienia: **ZOPO/ZP-1/2016**

Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia prowadzone jest zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2015 r. poz. 2164), zwanej dalej „ustawą", stosownie dla zamówień o równowartości poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 tejże ustawy.

**Chodecz, 19.08.2016 r.**

**1. ZAMAWIAJĄCY**

**Zespół Obsługi Placówek Oświatowych Miasta i Gminy Chodecz**

ul. Waryńskiego 16

87-860 Chodecz

Powiat: Włocławski

Województwo: Kujawsko-Pomorskie

Nr NIP: 888 273 67 17

tel.: (54) 2848960

faks: (54) 2848960

e-mail: zopomig@wp.pl

**2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:**

Przetarg nieograniczony.

**3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:**

**1.** Przedmiotem zamówienia jest dostawa artykułów żywnościowych do stołówek przy Samorządowym Zespole Placówek Oświatowych w Chodczu, ul. Waryńskiego 16. Zamawiający wyszczególnił cztery części zamówienia w następujących asortymentach:

1) Warzywa i owoce

2) Różne artykuły spożywcze, mleczarskie i pieczywo

3) Mięso, drób i wyroby wędliniarskie

4) Mrożonki, wyroby garmażeryjne

**2.** Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia - stanowią załączniki nr 2a, 2b, 2c, 2d, do SIWZ.

**3.** W postępowaniu Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych na jedną lub więcej części.

**4.** Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

**5.** Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

**6.** Treść złożonych ofert musi być zgodna z treścią SIWZ pod rygorem ich odrzucenia.

**7.** Dostawca dostarcza do siedziby Zamawiającego produkty spożywcze własnym transportem i na własny koszt w terminach, asortymencie i ilościach zgodnie z bieżącym zapotrzebowaniem Zamawiającego.

**8.** Dostawy odbywać się będą sukcesywnie na podstawie szczegółowego zamówienia złożonego w jednej z form (pisemnie, telefonicznie, drogą elektroniczną) przez Zamawiającego z jednodniowym wyprzedzeniem.

**9.** Dostawa odbywa się w opakowaniu Dostawcy.

**10.** Dostawca zobowiązany jest rozładować towar w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.

**11.** Dostawca zobowiązuje się dostarczyć towar środkiem transportu, którego warunki techniczne oraz stan sanitarny zgodne są z normami sanitarnymi obowiązującymi dla tego rodzaju transportu.

**12.** Zamawiający zastrzega sobie prawo zlecenia dostawy mniejszej lub większej o 50% ilości produktów podanych w załącznikach nr 2a, 2b, 2c, 2d, do SIWZ. W tej sytuacji Dostawcy nie będą przysługiwały żadne roszczenia w stosunku do Zamawiającego.

**13.** Dostarczane produkty winny spełniać wszystkie wymogi określone w charakterystycznych dla nich obowiązujących normach Polskiego Komitetu Normalizacyjnego – między innymi powinny być dokładnie oznakowane, posiadać dokładną nazwę, termin przydatności do spożycia.

**14.** Towary powinny być dostarczane zgodnie z zamówieniem.

**15.** W przypadku stwierdzenia dostawy produktu o nienależytej jakości Dostawca zobowiązuje się do wymiany wadliwego towaru w ciągu 6 godzin od momentu stwierdzenia wad przez Zamawiającego.

**16.** Wspólny słownik kodów CPV: 15000000-8

**4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Zamawiający wymaga realizacji zamówienia w terminie od dnia 05.09.2016r do dnia 31.08.2017r. po podpisaniu umowy z przerwami w nauce w dni ustawowo wyznaczone jako wolne od zajęć szkolnych.

**5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

**1.** O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

1) nie podlegają wykluczeniu,

2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to   
z odrębnych przepisów (art. 22 ust. 1b pkt 1 ustawy):

- Zamawiający nie ustala szczegółowych kryteriów weryfikacji kompetencji lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów wskazanych w art. 22 ust. 1b pkt 1 ustawy;

b) sytuacji ekonomicznej i finansowej (art. 22 ust. 1b pkt 2 ustawy):

- Zamawiający nie ustala szczegółowych kryteriów weryfikacji sytuacji ekonomicznej i finansowej;

c) zdolności technicznej i zawodowej (art. 22 ust. 1b pkt 3 ustawy):

- w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, zrealizował co najmniej 2 dostawy artykułów żywnościowych do stołówek.

**2.** Zamawiający zastrzega obowiązek osobistego wykonania przez wykonawcę przedmiotu zamówienia.

**3.** Z postępowania o udzielenia zamówienia publicznego wyklucza się wykonawców, o których mowa   
w art. 24 ust. 1 oraz częściowo wykonawców określonych w art. 24 ust. 5 ustawy, tj.:

1. wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację, lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;
2. wobec których wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną nie niższą niż 3000 złotych;
3. których naruszyli obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, w którym wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

**6. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA**

**1.** W celu potwierdzenia spełnia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt. 5.1. SIWZ, do oferty należy dołączyć:

1. oświadczenie wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 25a ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych (Załącznik 4 do SIWZ);
2. oświadczenie wykonawcy dotyczących przesłanek wykluczenia z postępowania określonych w art. 25a ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych (Załącznik 3 do SIWZ);
3. wykazu dostaw lub usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie (Załącznik nr 6 do SIWZ).

Uwaga!

Wykonawcy składający ofertę wspólnie, na podstawie art. 23 ustawy (dotyczy m.in. konsorcjum, spółki cywilnej), zobowiązani są do złożenia odrębnych dokumentów, o których mowa wyżej.

**2.** Dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.

**3.** Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski. Tłumaczenie nie jest wymagane, jeżeli zamawiający wyraził zgodę, o której mowa w art. 9 ust. 3 ustawy.

**4.** W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub te podmioty.

**5.** Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

**7. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

**1.** Kontakt z Zamawiającym może odbywać się w dni pracujące od poniedziałku do piątku w godzinach od 8:00 do 12:00.

**2.** Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie na adres korespondencji: **Z**espół Obsługi Placówek Oświatowych Miasta i Gminy Chodecz,ul. Waryńskiego 16, 87-860 Chodecz87-860 Chodecz. Zamawiający dopuszcza również możliwość:

* przesłania ich faksem na numer (54) 2848960
* przesłania ich e-mailem na adres: zopomig@wp.pl

**3.** Wyjaśnienia treści SIWZ są formułowane na piśmie, na wniosek (zapytanie) Wykonawcy zgodnie z art. 38 ustawy. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień jednak nie później niż na dwa dni przed upływem terminu składania ofert - pod warunkiem iż wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłyną do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

**4.** Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. b), lub dotyczy udzielonych wyjaśnień. Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpatrzenia.

**5.** Zamawiający przekazuje treść zapytania wraz z wyjaśnieniami Wykonawcom, którym przekazał specyfikację warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.

**6.** W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji istotnych warunków zamówienia, a także zamieszcza na stronie internetowej, na której udostępnił SIWZ. W przypadku gdy zmiana treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w BZP.

**7.** Do porozumiewania się z wykonawcami upoważniony jest:

**Tomasz Lewandowski - zopomig@wp.pl**

**8. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

Zamawiający w niniejszym postępowaniu nie wymaga złożenia wadium.

**9. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

Termin związania ofertą wynosi **30 dni.**

**10. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT**

1. Oferta powinna być złożona na formularzu oferty według wzoru stanowiącego **załącznik nr 1** do SIWZ, formularzu kalkulacji cenowej, stanowiącym integralną część SIWZ, dla części lub całości zadania według załączników nr 2a, 2b, 2c, 2d.
2. Dostawca może złożyć tylko jedną ofertę na całe zadanie lub jego część. Oferta częściowa musi obejmować wszystkie pozycje określone w danej części.
3. Oferty Dostawcy, który złoży więcej niż jedną ofertę na poszczególne części, zostaną uznane za niezgodne ze SIWZ i odrzucone.
4. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim oraz podpisana przez Dostawcę lub osobę/osoby uprawnione do reprezentowania Dostawcy (zgodnie z wpisem do właściwego rejestru lub zaświadczeniem o wpisie do ewidencji albo przez osobę upoważnioną przez osobę uprawnioną). Dopuszcza się odręczne, czytelne wypełnienie formularza ofertowego i załączników związanych z ofertą.
5. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
6. Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert w postaci elektronicznej lub za pomocą faksu.
7. Dopuszcza się złożenie oferty wspólnej zgodnie z trybem art. 23 ustawy Prawo zamówień publicznych. Nazwy Dostawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia muszą zostać wskazane w ofercie.
8. Ofertę należy ponumerować, parafować każdą stronę i spiąć (np. zszyć) oraz złożyć w zamkniętej kopercie, w terminie i miejscu określonym w części XI pkt 1 SIWZ. Na kopercie oprócz nazwy i adresu Zamawiającego należy dopisać:

***„Oferta na dostawy*** *ż****ywno****ś****ci do stołówek przy Samorządowym Zespole Placówek Oświatowych w Chodczu. Nie otwierać przed dniem 29.08.2016 r.”***

**11. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

Oferty należy składać w siedzibie zamawiającego:

**Zespół Obsługi Placówek Oświatowych Miasta i Gminy Chodecz**

**ul. Waryńskiego 16**

**87-860 Chodecz,**

**do dnia 29.08.2016 r. do godz. 11.00.**

Otwarcie ofert nastąpi w dniu 29.08.2016 r. do godz. 11.05 w siedzibie Zamawiającego**.**

**12. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

1. Oferowaną cenę należy podać w PLN. Przez cenę należy rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 5 lipca 2001 r. o cenach (Dz. U. z 2001 r., Nr 97, poz. 1050 z późniejszymi zmianami).
2. Cenę należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Cenę należy określić w kwotach netto i brutto (z podatkiem od towarów i usług VAT) dla poszczególnych części zamówienia. Tak wyliczoną cenę netto oraz cenę brutto należy wykazać w „Formularzu oferty", stanowiącym załącznik nr 1 do specyfikacji.
4. Dostawca może zaproponować tylko jedną cenę.
5. Dostawca zobowiązany jest do podania cen jednostkowych na formularzu stanowiącym odpowiednio załącznik 2a, 2b, 2c i 2d do SIWZ.
6. Jeżeli oferta zawierać będzie rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, Zamawiający zwróci się do Dostawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.

**13. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**

Przy wyborze oferty zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

1) Cena [C] - waga 60

2) Czas dostawy [T] - waga 40

Kryterium 1 - „Cena" - będzie punktowane przez zamawiającego w oparciu o wyliczenie arytmetyczne: [najniższa cena brutto ze wszystkich ofert niepodlegających odrzuceniu : cena brutto oferty badanej] x 60 (waga), wg niżej podanego wzoru:

Najniższa cena ze wszystkich ofert

C =--------------------------------------------- x 60 = ilość punktów

Cena oferty badanej

Kryterium 2 - „Czas dostawy"- będzie punktowane przez zamawiającego w oparciu o wyliczenie arytmetyczne: {wskaźnik czasu dostawy [dostawa towaru w czasie uznanym przez zamawiającego za korzystny (dostawca otrzymuje wskaźnik max, czyli 1), [dostawa towaru w czasie uznanym przez zamawiającego za niekorzystny (dostawca otrzymuje wskaźnik min, czyli 0)]} x 40 (waga), wg niżej podanego wzoru:

T= wskaźnik czasu dostawy x 40 = ilość punktów

Uwaga! Zamawiający uznaje za korzystny czas dostawy towaru: godziny 6:00 – 12:00 w dniach pracy kuchni.

Ł = C + G

gdzie:

Ł - łączna ilość punktów za wszystkie kryteria

C - punkty przyznane w kryterium „Cena"

T - punkty przyznane w kryterium „Czas dostawy"

**14. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

**1.** Zamawiający, podając uzasadnienie faktyczne i prawne, informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

1. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
2. wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
3. wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty,
4. terminie określonym zgodnie z art. 94 ust.1 lub 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta,
5. unieważnieniu postępowania.

**2.** Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej i w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie informacje o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru i nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację.

**3.** Z wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę zostanie podpisana umowa, której wzór stanowi załącznik nr 5 do specyfikacji.

**4.** Termin zawarcia umowy zostanie określony w zawiadomieniu o wyborze najkorzystniejszej oferty. Termin ten może ulec zmianie w przypadku złożenia przez któregoś z wykonawców odwołania. O nowym terminie zawarcia umowy wykonawca zostanie poinformowany po zakończeniu postępowania odwoławczego.

**15. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Zamawiający w niniejszym postępowaniu nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**16. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH**

**1.** Wzór umowy stanowi załącznik nr 5 do SIWZ .

**2.** Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, chyba że Zamawiający przewidział możliwość dokonania takiej zmiany w ogłoszeniu o zamówieniu lub w SIWZ oraz określił warunki takiej zmiany.

**3.** Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy w następującym zakresie:

1. aktualizację danych Wykonawcy i Zamawiającego poprzez: zmianę nazwy firmy, zmianę adresu siedziby, zmianę formy prawnej itp.,
2. zmiany stawek podatku VAT.

**4.**  Wszystkie powyższe postanowienia, stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.

**5.**  Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie aneksu podpisanego przez obie strony, pod rygorem nieważności.

**17. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

**1.** Środki ochrony prawnej (odwołanie i skarga do sądu) przysługuję wykonawcy i uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, zostały określone w Dziale VI tejże ustawy.

**2.** Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom zrzeszającym wykonawców wpisanych na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej, prowadzona przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.

**3.** Środkami ochrony prawnej są:

1. odwołanie,
2. skarga do sądu.

**4.** Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

**5.** Odwołanie, jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, przysługuje wyłącznie wobec czynności:

1. opisu sposobu dokonania oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu,
2. wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
3. odrzucenia oferty odwołującego.

**6.** Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminach określonych w art. 182 ustawy Pzp.

**7.** Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego.

**18. MAKSYMALNA LICZBĘ WYKONAWCÓW, Z KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY ZAWRZE UMOWE RAMOWA, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ZAWARCIE UMOWY RAMOWEJ**

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej w tym postępowaniu.

**19. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT 6 I 7 LUB ART. 134 UST. 6 PKT 3 I 4 USTAWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE UDZIELENIE TAKICH ZAMÓWIEŃ**

Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających w tym postępowaniu.

**20. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIEDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ROZLICZENIA W WALUTACH OBCYCH**

Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych. Rozliczenia między zamawiającym, a wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.

**21. WYSOKOŚĆ ZWROTU KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ICH ZWROT**

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

**22. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA:**

1. Załącznik nr 1. Formularz oferty
2. Załącznik nr 2a. Kalkulacja cenowa – warzywa i owoce.
3. Załącznik nr 2b. Kalkulacja cenowa – różne artykuły spożywcze, mleczarskie i pieczywo.
4. Załącznik 2c. Kalkulacja cenowa – mięso, drób i wyroby wędliniarskie.
5. Załącznik 2d. Kalkulacja cenowa – mrożonki, wyroby garmażeryjne.
6. Załącznik nr 3. Oświadczenie wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania określonych w art. 25a ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
7. Załącznik nr 4. Oświadczenie wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 25a ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
8. Załącznik nr 5. Wzór umowy.
9. Załącznik nr 6. Wykaz dostaw i usług.

**Zatwierdził:**

**Tomasz Lewandowski**

Kierownik ZOPO MiG w Chodczu

Chodecz dnia. 19.08.2016 r.