

**BURMISTRZ  
CHODCZA**

woj. kujawsko - pomorskie

**Zarządzenie Nr 3 / 2016**

Burmistrza Chodcza  
z dnia 14 stycznia 2016 r.

zmieniające Regulamin Wynagradzania Pracowników w Urzędzie Miasta i Gminy Chodecz

Na podstawie art. 39 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2014 r., poz. 1202 z późn. zm.) w związku z §4 Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta i Gminy w Chodczu ze zmianami

**zarządzam, co następuje:**

§ 1

W Regulaminie Wynagradzania Pracowników Urzędu Miasta i Gminy Chodecz stanowiącym załącznik do Zarządzenia Nr 18/09 Burmistrza z dnia 15 kwietnia 2009 r. w sprawie ustalenia Regulaminu Wynagradzania Pracowników w Urzędzie Miasta i Gminy Chodecz ze zmianami wprowadza się następujące zmiany:

- a) Tabela III Kierownicze stanowiska urzędnicze będąca załącznikiem nr 3 do Regulaminu otrzymuje brzmienie zgodne z załącznikiem nr 1 do niniejszego zarządzenia.
- b) Tabela V Stanowiska obsługi będąca załącznikiem nr 5 do Regulaminu otrzymuje brzmienie zgodne z załącznikiem nr 2 do niniejszego zarządzenia.
- c) Tabela VI Maksymalny poziom dodatku funkcyjnego dla stanowisk, o których mowa w § 7 ust. 2 Regulaminu Wynagradzania będąca załącznikiem nr 6 do Regulaminu otrzymuje brzmienie zgodne z załącznikiem nr 3 do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Wykonanie zarządzenia powierza się Inspektorowi ds. kancelaryjno-kadrowych.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia podania go do wiadomości pracowników Urzędu Miasta i Gminy.

**BURMISTRZ**

Jarosław Orabczyński



Załącznik nr 1  
do Regulaminu wynagradzania  
pracowników Urzędu Miasta i Gminy w Chodczu

**TABELA III**  
**Kierownicze stanowiska urzędnicze**

Lp.	Stanowisko pracy	Maksymalny poziom wynagrodzenia zasadniczego (wg kategorii z załącz. Nr 1)	Wymagania kwalifikacyjne	
			Wykształcenie oraz umiejętności zawodowe	Staż pracy w latach
1.	Sekretarz Miasta i Gminy	XVII – XX 5200	wyższe	4
2.	Kierownik Urzędu Stanu Cywilnego	XVI – XVII 4400	wg odrębnych przepisów	
3.	Zastępca głównego księgowego	XIV – XVII 4400	wyższe ekonomiczne lub podyplomowe ekonomiczne	3
4.	Radca prawny – kierownik referatu ds. organizacyjno-prawnych	XIII – XX 5200	wg odrębnych przepisów	

BURMISTRZ

Jarosław Cłabczyński

**TABELA V**  
**Stanowiska obsługi**

Lp.	Stanowisko pracy	Maksymalny poziom wynagrodzenia zasadniczego	Wymagania kwalifikacyjne	
			Wykształcenie oraz umiejętności zawodowe	Staż pracy w latach
1.	Pomoc administracyjna	III – VIII 2000	średnie	-
2.	Konserwator, rzemieślnik wykwalifikowany, palacz c.o.	VIII - IX 2200	zasadnicze zawodowe	3
3.	Kierowca – pracownik gospodarczy	VII - IX 2200	wg odrębnych przepisów	
4.	Robotnik gospodarczy	V – VIII 2000	podstawowe	-
5.	Dozorca	III – VII 1900	podstawowe	-
6.	Sprzątaczką	III – VII 1900	podstawowe	-

BURMISTRZ

Jarosław Grabczyński

Załącznik nr 3  
do Regulaminu wynagradzania  
pracowników Urzędu Miasta i Gminy w Chodczu

## TABELA VI

### Maksymalny poziom dodatku funkcyjnego dla stanowisk, o których mowa w § 7 ust. 2 Regulaminu Wynagradzania

Lp.	Stanowisko pracy	Maksymalny poziom dodatku funkcyjnego
1.	Sekretarz Miasta i Gminy	6
2.	Kierownik Urzędu Stanu Cywilnego	4
3.	Kierownik referatu	4
4.	Zastępca Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego Zastępca głównego księgowego	3
5.	Radca prawny – kierownik referatu ds. organizacyjno-prawnych	6

BURMISTRZ

Jarosław Grabczyński