

Zarządzenie Nr 16/ 2021
Burmistrza Chodcza
z dnia 11 lutego 2021 r.

w sprawie powierzenia obowiązków i odpowiedzialności w zakresie prowadzenia rachunkowości i gospodarki finansowej Miasta i Gminy Chodecz

Na podstawie art. 53 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 869, z późn. zm.) oraz art. 4 ust. 5 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217),
zarządzam, co następuje :

§ 1. Z dniem 11 lutego 2021 r. powierzam głównemu księgowemu Jednostek Obsługiwanych Pani Edycie Świątek obowiązki i odpowiedzialność w zakresie prowadzenia rachunkowości i gospodarki finansowej Miasta i Gminy Chodecz, Urzędu Miasta i Gminy w Chodczu zgodnie z obowiązującymi przepisami dotyczącymi prowadzenia rachunkowości jednostek sektora finansów publicznych, a w szczególności:

1. prowadzenie rachunkowości Miasta i Gminy Chodecz oraz Urzędu Miasta i Gminy w Chodczu,
2. wykonywanie dyspozycji środkami pieniężnymi,
3. dokonywanie wstępnej kontroli:
 - a) zgodności operacji gospodarczych i finansowych z planem finansowym, w tym zapewnienia pod względem finansowym prawidłowości umów zawieranych przez jednostkę oraz przestrzegania zasad rozliczeń pieniężnych i ochrony wartości pieniężnych,
 - b) kompletności i rzetelności dokumentów dotyczących operacji gospodarczych i finansowych Miasta i Gminy Chodecz oraz Urzędu Miasta i Gminy w Chodczu,
4. opracowywanie projektów przepisów wewnętrznych wydawanych przez Burmistrza, dotyczących prowadzenia rachunkowości, a zwłaszcza dokumentacji opisującej przyjęte przez Miasto i Gminę zasady (politykę) rachunkowości tj. zakładowego planu kont oraz instrukcji: kasowej, obiegu i kontroli dokumentów księgowych, ewidencji i kontroli druków ścisłego zarachowania, prowadzenia i rozliczania inwentaryzacji,
5. organizowanie i nadzorowanie całości prac związanych z inwentaryzacją mienia Miasta i Gminy Chodecz w tym: wnioskowanie o przeprowadzenie inwentaryzacji

- poszczególnych składników aktywów i pasywów z uwzględnieniem terminów i częstotliwości wymaganej przez obowiązujące przepisy, przygotowywanie projektów zarządzeń Burmistrza Chodcza w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji oraz rozliczanie wyników przeprowadzonych inwentaryzacji),
6. sporządzanie sprawozdań finansowych, budżetowych i innych z zakresu działania Miasta i Gminy oraz sprawozdań opisowych półrocznych i rocznych z wykonania budżetu oraz sporządzanie informacji o stanie mienia komunalnego,
 7. zapewnienie prawidłowego i terminowego obiegu dokumentów księgowych oraz zorganizowanie gromadzenia i przechowywania dokumentacji księgowej w sposób zabezpieczający ją przed dostępem osób nieuprawnionych, zaginięciem lub zniszczeniem,
 8. opracowywanie projektu budżetu Miasta i Gminy Chodecz i jego zmian, na podstawie informacji o planowanej wysokości dochodów i wydatków, przekazywanych przez kierowników poszczególnych jednostek organizacyjnych Miasta i Gminy Chodecz oraz bieżące informowanie Burmistrza o stopniu ich realizacji,
 9. dokonywanie bieżącej analizy wykonania budżetu i bieżące informowanie Burmistrza o stopniu realizacji dochodów i wydatków oraz o prawidłowości wykorzystania środków otrzymanych na wydatki z budżetu państwa lub z innych źródeł,
 10. zapewnienie prawidłowego i terminowego ustalania i pobierania należności z tytułu dochodów budżetowych,
 11. zapewnienie ochrony mienia komunalnego podległego Miastu i Gminie Chodecz (ubezpieczenia),
 12. czuwanie nad prawidłowością umów zawieranych przez Miasto i Gminę Chodecz pod względem finansowym,
 13. nadzorowanie całokształtu prac wykonywanych przez pracowników Referatu Budżetowo-Finansowego tutejszego Urzędu.

§ 2. Niniejsze upoważnienie ważne jest na czas usprawiedliwionej nieobecności Skarbnika Miasta i Gminy – głównego księgowego budżetu – kierownika Referatu Budżetowo-Finansowego.

§ 3. Za czynności określone w § 1 Pani Edyta Świątek ponosi jednoosobową odpowiedzialność.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ
Jarosław Grabczyński

